


ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БУЙСКИЙ ТЕХНИКУМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ОГБПОУ
«Буйский техникум градостроительства и
предпринимательства Костромской
области» Д.Л. Федоренко
от «10»  2016 г. № 68 



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕЖИТИИ

Г.Буй
2016г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано на основании закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ от 29.12.2012г

1.2. Ученическое общежитие предназначается для проживания иногородних студентов на период их обучения в техникуме.

В общежитии обеспечиваются необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Общежитие является структурным подразделением техникума и содержится за счет бюджетных средств.

1.4. В общежитиях организуются: комнаты для самостоятельных занятий, проживающих, отдыха, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие) и т.д.

Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежитий.

1.5. В техникуме в соответствии с настоящим Положением с учетом конкретных условий разрабатываются правила проживания в общежитии, которые утверждаются директором.

1.6. Общее руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на коменданта общежития. Руководит воспитательной работой в общежитии воспитатель общежития.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ, ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия администрации в другое жилое помещение общежития;
- избирать совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через Совет студентов в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила проживания в общежитии, техники безопасно-

сти, пожарной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию, тепло и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования (секциях, коридорах, этажах), ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах (секциях);
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии студенты, привлекаются администрацией общежития к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим генеральным уборкам помещений общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда. Порядок привлечения к указанным работам и количество часов установлены правилами проживания в студенческих общежитиях.

2.4. Категорически запрещается курить в комнатах, на этажах, появление в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан.

2.5. За нарушение правил проживания в общежитии, к проживающим, по представлению администрации общежития и решению студенческого совета общежития, могут быть применены меры общественного, административного воздействия в соответствии с действующим законодательством РФ, включая выселение из общежития.

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующий общежитием.

3.2. Администрация техникума обязана:

- содержать помещения общежитий в соответствии с установленными санитарными правилами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг;
- укомплектовывать штаты общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами для проведения работ по обслуживанию и уборке общежития и закрепленной территории.
- переселять в случае инфекционного заболевания, проживающих в общежитии с их согласия в изоляторы на основании рекомендации врачей;

3.3. Комендант общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
- заселение в общежитие на основании направления заместителя директора по ВР;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам;
- учет замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование администрации о положении дел в общежитии;
- охрану общежития, нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений общежития;
- чистоту и порядок в общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил проживания, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории;
- планирование и организацию текущего ремонта общежития, согласовывая с заместителем директора по административно-хозяйственной работе исполнителей работ и порядок их оплаты.

Комендант общежития имеет право:

- вносить предложения администрации техникума по улучшению условий проживания в общежитии; принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую, с последующим оформлением приказа, отражающего такие изменения; вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития;

3.5. Комендант общежития совместно с заместителем директора по ВР, студенческим советом, рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

4.ЗАСЕЛЕНИЕ ОБЩЕЖИТИЯ, ВЫСЕЛЕНИЕ ИЗ ОБЩЕЖИТИЯ

4.1. Размещение студентов производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением. Распределение мест в общежитии и утверждение списка на заселение в общежитие производится по совместному решению администрации, студенческого совета.

4.2. Организация регистрационного режима в общежитии комендантом общежития.

4.3. При отчислении из учебного заведения (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок.

4.5. Выселение лиц из общежития производится на основании приказа директора в соответствии с локальными нормативными актами и законодательством РФ.

5.ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕСТ В ОБЩЕЖИТИИ УЧЕБНОГО ЗАВЕДЕНИЯ ИНОГОРОДНИМ СЕМЕЙНЫМ СТУДЕНТАМ

5.1. Места в общежитии, выделяемые иногородним семейным студентам, определяются совместным решением администрации и студенческим советом, исходя из имеющегося жилого фонда.

5.2. Проживающие в общежитии семейные студенты руководствуются правилами проживания в общежитии.

5.3. Места в студенческом общежитии предоставляются студенческим семьям.

6.ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ СТУДЕНЧЕСКИМ ОБЩЕЖИТИЕМ

6.1. В общежитии студентами избирается орган самоуправления - совет общежития, представляющий их интересы.

Студенческий совет организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, совместно с советом студентов организует проведение культурно-массовой работы и спортивно-оздоровительной работы.

В своей работе совет общежития руководствуется Уставом техникума, Правилами проживания в общежитии, настоящим Положением и иными локальными актами техникума и законодательными актами РФ.

6.2. Со студенческим советом должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного помещения общежития в другое по инициативе администрации;

- поощрение проживающих и меры дисциплинарного воздействия на них.

6.3. На каждый этаж (секцию) общежития заведующий общежитием назначает старосту. Староста этажа (секции) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже (в секции) имуществу, содержанию этажа (секции) в чистоте и порядке.

Права старосты этажа (секции):

- вносить предложение по улучшению жилищных условий; присутствовать на заседании совета общежития, получать информацию о его деятельности; открыто и свободно высказывать и отстаивать свое мнение, выступать с критикой в адрес студенческого совета общежития; принимать участие в разработке и обсуждении любых документов, разрабатываемых или обсуждаемых в студенческом совете; участвовать в собраниях студенческого совета, по вопросам затрагивающих интересы студентов его этажа (секции), с правом совещательного голоса; получать от студенческого совета полную информацию о наличии законодательных и иных нормативных документов по всем социально-экономическим вопросам, а также информацию о деятельности студенческого совета по выполнению уставных задач студенческого совета.

Обязанности старосты этажа (секции):

- участвовать в деятельности студенческого совета; знать права и обязанности студентов, проживающих в общежитии и информировать о них студентов (все права и обязанности регламентированы локальными нормативными актами);

организовывать участие студентов и проживающих на этаже (секции) в субботниках; знать правила подачи заявлений в милицию и помогать студентам в этом вопросе; принимать участие в разрешении конфликтов; следить за исправностью электрооборудования и сантехнического оборудования и при его поломке сообщать заведующему общежитием, вести контроль о его замене.

Староста этажа (секции) в своей работе руководствуется решениями администрации техникума, общежития, студенческого совета общежития,

Правилами проживания в общежитии и т.д.