

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «БУЙСКИЙ ТЕХНИКУМ ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА И  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ»

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ОГБПОУ

«Буйский техникум градостроительства и  
предпринимательства Костромской области»

№ 22а-од «05» февраля 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

о проведении аттестации обучающихся, осваивающих основные  
профессиональные образовательные программы среднего  
профессионального образования на присвоении рабочей профессии и  
квалификационные характеристики по ЕТКС

Буй 2018 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Порядок проведения аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования на присвоение рабочей профессии разработано на основании Федерального Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013г. № 291 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования" и единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, утвержденного Приказом Минздравсоцразвития РФ от 06.04.2007№243 (в редакции: Приказов Минздравсоцразвития РФ от 28.11.2008 N 679, от 30.04.2009 N 233)

1.2. Положение определяет совокупность требований к аттестации обучающихся на получение рабочей профессии по результатам освоения модуля ОПОП СПО, который включает в себя учебную практику.

1.3. Целью аттестации обучающихся на получение рабочей профессии является установление соответствия уровня и качества подготовки обучающихся ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности, определение подготовленности обучающихся к самостоятельной работе и его квалификация.

1.4. Задачей аттестации обучающихся на получение рабочей профессии является определение и оценка профессионального мастерства, приобретённого во время прохождения практики, готовность обучающегося к выполнению основных профессиональных функций в соответствии с квалификационными требованиями.

## **2. Организация работы квалификационной комиссии**

2.1. Для проведения аттестации обучающихся на получение рабочей профессии создаётся Квалификационная комиссия. Численность Квалификационной комиссии не должна составлять менее 3 человек. Ответственный секретарь Квалификационной комиссии назначается руководителем образовательного учреждения.

Председателем Квалификационной комиссии назначается представитель от организации (предприятия) из числа инженерно – технических работников, где обучающиеся проходят практику; заместителем – директор техникума или заведующий производственным обучением.

Членами комиссии назначаются: мастер производственного обучения, руководители практики от учебного заведения, преподаватели специальных дисциплин. Если практика проводится в организациях (предприятиях) на опасных производственных объектах, подконтрольных Госгортехнадзору России, то должен быть представитель от данной организации.

2.2. Квалификационная комиссия (её состав) назначается приказом по образовательному учреждению среднего профессионального образования.

Место работы комиссии устанавливается руководителем образовательного учреждения по согласованию с председателем Квалификационной комиссии.

2.3. Расписание проведения аттестации обучающихся на получение рабочей профессии утверждается руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала работы Квалификационной комиссии.

2.4. К аттестации допускаются обучающиеся, успешно прошедшие полный курс теоретического и практического обучения. Допуск обучающегося к аттестации на получение рабочей профессии объявляется приказом по образовательному учреждению.

2.5. На заседании Квалификационной комиссии образовательным учреждением предоставляются следующие документы:

- \* Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по конкретной специальности;
- \* Примерная программа практики;
- \* Рабочая программа практики;
- \* Приказ руководителя образовательного учреждения о допуске обучающихся к аттестации на получение рабочей профессии;
- \* Сведения об успеваемости обучающихся;
- \* Зачётные книжки обучающихся;
- \* Книга протоколов заседания Квалификационной комиссии.

2.6. Решение квалификационной комиссии о присвоении разряда по рабочей профессии принимается комиссией.

Заседание комиссии протоколируется. Протоколы подписываются председателем, всеми членами комиссии, участвующим в аттестации. Книга протоколов хранится в образовательном учреждении в течение установленного срока.

Решение Квалификационной комиссии о присвоении разряда обучающимся, прошедшим, аттестацию на получение рабочей профессии, и выдаче соответствующего документа установленного образца о полученном разряде объявляется приказом руководителя образовательного учреждения.

2.7. После окончания аттестации на получение рабочей профессии комиссия составляет отчёт о работе, который обсуждается на предметной (цикловой) комиссии образовательного учреждения.

В отчёте должна быть отражена следующая информация:

- Качественный состав Квалификационной комиссии;
- Выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;
- Перечень видов работ обучающихся в соответствии с программой практики;
- Характеристика общего уровня подготовки обучающихся в соответствии с квалификационными требованиями;
- Количество присвоенных разрядов;
- Недостатки в программе обучающихся, выявленных при прохождении практики;
- Выводы и предложения.

### **3. Подготовка к аттестации на получение рабочей профессии**

3.1. Разрабатываемые экзаменационные материалы должны отражать содержание проверяемых теоретических знаний и практических умений в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников, программой практики по конкретной специальности.

3.2. Материалы составляются на основе действующей программы – практики. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, видам работ разрабатывается мастерами производственного обучения, преподавателями спец. дисциплин совместно с зав. производственным обучением и обсуждаются на предметной (цикловой) комиссии.

Количество вопросов, практических задач, видов работ в перечне должно превышать количество вопросов, практических задач и видов работ, необходимых для составления экзаменационных билетов.

3.3. Основные условия к проведению аттестации:

Образовательное учреждение среднего профессионального образования определяет перечень наглядных пособий, схем, таблиц, технологических карт, образцов материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники.

К проведению квалификационных испытаний подготавливается оборудование, станки, инструмент, техническая документация.

Вопросы практические задания носят равноценный характер.

К началу аттестации должны быть подготовлены следующие документы:

- Экзаменационные билеты;
- Наглядные пособия, материалы справочного характера, образцы техники, разрешенные на экзамене, схемы, таблицы.

### **4. Проведение аттестации на получение рабочей профессии**

4.1. Аттестация на получение рабочей профессии проводится в специально подготовленном помещении.

4.2. Квалификационный экзамен заключается в выполнении обучающимися пробной квалификационной работы и устном опросе в пределах квалификационных требований и перечня работ и устном опросе в пределах квалификационных требований и перечня работ по профессии согласно ЕТКС (Единого тарифно – квалификационного справочника)

4.3. К самостоятельному выполнению работ обучающиеся допускаются только после инструктажа и сдачи зачёта по охране труда.

Каждому обучающемуся предоставляется возможность проверки отведённого ему рабочего места на соответствие полученного задания.

При выполнении подобной работы обучающийся обязан выполнить установленные нормы выработки, обеспечить качество работы в соответствии с квалификационными требованиями.

Комиссия фиксирует время начала выполнения обучающимися работ, ведёт наблюдение за ходом выполнения работ, соблюдением техники безопасности труда, эффективностью использования рабочего времени, рациональной организацией рабочего места, грамотным ведением технической документации, экономным расходованием материалов.

4.4. В конце испытаний Квалификационная комиссия проверяет соответствие выполненных обучающимися пробных работ техническим условиям и фиксирует время их окончания. После завершения пробных работ Квалификационной комиссией проверяются теоретические знания, полученные по основному виду профессиональной деятельности. При этом допускается использовать имеющиеся наглядные пособия, схемы, таблицы, технологические карты, образцы изделий т.п.

Устный опрос проводится по экзаменационным билетам, составленным соответствии с программой практики и требованиями квалификационной характеристики к знаниям рабочего данного разряда, согласованным с председателями цикловых комиссий и утверждённым директором.

4.5. В критерии оценки уровня подготовки обучающегося и рабочего разряда входят:

- \*Уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного программой практики;
- \*Умения обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических работ;
- \*Обоснованность, чёткость изложения ответа.

## **5. Порядок присуждения разрядов по рабочей профессии**

5.1. По результатам квалификационных испытаний комиссия принимает решение о присвоении обучающимся разрядов по рабочей профессии.

5.2. Обучающимся, успешно прошедшим квалификационные испытания, присваиваются рабочие квалификации (разряд по рабочей профессии) и вручается удостоверение (свидетельство) установленного образца.

Обучающиеся, не прошедшие аттестацию на получение рабочей профессии, могут пройти квалификационные испытания в порядке, установленном образовательным учреждением.

5.3. Присуждение разряда по рабочей профессии происходит на заключительном заседании Квалификационной комиссии и записывается в протоколе заседания.

5.4. Итогом проведения квалификационных испытаний может быть конкурс

« Лучший по профессии» или повышение рабочего разряда.

## **Квалификационные характеристики**

(требования, предъявляемые при сдаче на разряд по ЕТКС)

## § 401. Штукатур 2-го разряда

**Характеристика работ.** Изготовление вручную и прибивка драночных щитов, камышовых плетенок и штучной драни. Прибивка изоляционных материалов и металлических сеток. Приготовление вручную сухих смесей (гарцовка) по заданному составу. Загрузка бункера-питателя материалами при пневматической подаче гипса или цемента. Набивка гвоздей и оплетение их проволокой. Насечка поверхностей вручную. Пробивка гнезд вручную с постановкой пробок. Процеживание и перемешивание растворов. Уход за штукатуркой. Транспортировка используемых материалов в пределах рабочей зоны.

**Должен знать:** виды основных материалов, применяемых при производстве штукатурных работ и беспесчаной накрывке поверхностей; основные виды штукатурок и штукатурных растворов; способы приготовления растворов, кроме растворов для штукатурок специального назначения и декоративных; наименование, назначение и правила применения ручного инструмента, приспособлений и инвентаря; способы подготовки поверхностей под штукатурку и беспесчаную накрывку.

## § 402. Штукатур 3-го разряда

(в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 30.04.2009 N 233)

**Характеристика работ.** Покрытие поверхностей простой штукатуркой и ремонт простой штукатурки. Сплошное выравнивание поверхностей. Насечка поверхностей механизированным инструментом. Натягивание металлической сетки по готовому каркасу. Обмазка раствором проволочной сетки. Подмазка мест примыкания к стенам наличников и плинтусов. Приготовление растворов из сухих строительных смесей на цементной, гипсовой и других основах. Оконопачивание коробок и мест примыканий крупнопанельных перегородок. Зачистка и подмазка плит и блоков вентиляционных коробов. Перетирка штукатурки.

**Должен знать:** свойства основных материалов и готовых растворов из сухих строительных смесей на цементной, гипсовой и других основах, применяемых при штукатурных работах и беспесчаной накрывке поверхностей; назначение и способы приготовления раствора из сухих строительных смесей; составы мастик для крепления сухой штукатурки; способы устройства вентиляционных коробов.

